

旅行業務取扱料金表

(1) 国内手配旅行契約

(2) 海外手配旅行契約

(3) 渡航手続代行契約

国内手配旅行契約			海外手配旅行契約			渡航手続代行契約						
内容	料金	備考欄	内容	料金	備考欄	内容	料金	備考欄				
取扱料金	運送・宿泊機関等の複合手配旅行の場合	ご旅行費用総額の20%以内	取扱料金	航空機とホテル等の複合手配旅行の場合	ご旅行費用総額の20%以内	旅券	(1) 旅券申請書類の作成代行	お1人につき4,400円	イ 再発給、増補類の申請も含まれます。 ロ 旅券印紙・証紙代は含まれていません。 ハ 同行又は代理申請・受理をする場合の社員の交通費及び郵送実費は別途申し受けます。			
	運送・宿泊機関のみの手配の場合	1手配につき1,100円		ホテル・レンタカーの予約	1手配につき1,100円		(2) (1)と申請又は、受領のため都道府県への同行案内	(1)の料金の5,500円増し				
	観光・入場・食事・その他のサービス機関の手配の場合	1手配につき1,100円		現地交通機関（船舶・鉄道・バス等）	1手配につき1,100円		(3) (1)と申請又は代理受理	(1)の料金の5,500円増し				
	提携クレジットカードによるノークーポン宿泊手配の場合	1手配につき1,100円		入場料・現地観光・その他サービスの予約	1手配につき1,100円		(4) (1)と緊急渡航手続又は特殊手続が必要な時	(1)の料金の6,000円増し				
変更手続き料金	運送・宿泊機関等の予約変更	運送・宿泊機関等それぞれ1件につき1,100円	変更手続き料金	国際航空券の予約発行	1件につき券面の20%以内	出入国記録	(1) 出入国記録類の作成代行	お1人1ヶ国につき4,400円	目的国の書類が入手できない場合の書類作成はお引きできません。			
取消手続き料金	運送・宿泊機関等の予約取消・払戻	運送・宿泊機関等それぞれ1件につき1,100円		ホテル・レンタカーの予約変更（クーポンの切替、再発行を含む。）	1枚又は1手配につき2,200円		(2) 出入国記録類を追加作成した時	1ヶ国追加毎に1,100円				
添乗サービス料金	添乗サービス	添乗員1人1日当たり33,000円		鉄道・船舶・バス等交通機関の予約変更（クーポンの切替、再発行を含む。）	1手配につき3,300円		査証	(1) 申請手続		1ヶ国につき7,700円	イ 複数手配の場合も左記料金を申し受けます。 ロ 入場券の変更払戻はできません。 ハ 航空券の変更は当該航空券をお求めいただいた箇所のみ対応となります。 ニ 航空会社、ホテル等旅行サービス提供機関及び外国航空会社、代売会社等に支払う取消料は別途申し受けます。	
通信連絡料金	お客様のご依頼により緊急に現地手配・取消・変更等のため通信連絡を行った場合	1件について550円		観光その他サービスの予約変更	1手配につき3,300円			(2) 移民、留学、役務、長期滞在等特別な目的により渡航する場合		お1人1ヶ国につき33,000円		
(旅行相談契約) 相談料金	旅行計画作成のための相談・助言	基本料金（30分まで）2,200円 以降30分につき2,200円	取消手続き料金	航空券の変更	1手配について5,500円	各種証明書	(3) 査証取得手続代行業者に依頼する場合の申請手続き	7,700円	手続代行業者実費は別途申し受けます。			
	旅行日程表の作成	1件2,200円		ホテル・レンタカーの予約取消・払戻	1枚又は1手配につき2,200円		(4) 緊急査証手続	(1)の料金の5,500円増し				
	旅行費用見積書の作成	1件2,200円		鉄道・船舶・バス等交通機関の予約取消・払戻（パス類を含む）	1件につき券面の15%以内		(5) 査証免除の手続書類の作成	1ヶ国追加毎に1,100円				
	旅行地及び運送・宿泊機関等に関する情報提供	資料（A4版）1枚につき1,100円		現地観光その他サービスの予約取消・払戻	1手配につき3,300円		再入国許可	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得 同行案内、署名認証の取得		5,500円	交通費は別途申し受けます。	
	お客様のご依頼による出張相談	上記項目に5,500円増し		航空券の予約取消	1手配について5,500円			再入国許可の申請手続		7,700円		
<p>(注 1) 変更手続き料金は変更後の旅行代金に含みます。 (注 2) クーポン引き渡し後、お客様からのお申し出により旅行を中止される場合でも、取扱料金は払戻いたしません。 (注 3) 上記の運送機関とは、JR・航空機を除く私鉄・バス・フェリー等をいいます。 (注 4) 上記料金には、消費税が含まれています。</p>			未使用航空券の精算手続	1手配について5,500円	相談料金（旅行相談契約）	相談料金（旅行相談契約）	渡航相談及び情報提供	基本料金（30分まで）5,500円 以降30分につき3,300円	<p>(注 1) 上記の料金には電話料、通信費、送料等に実費は含まれません。実費を申し受ける場合があります。 (注 2) 同行案内の交通実費、代理申請・受領の交通実費、送料実費、書類作成のための翻訳料は別途申し受けます。 (注 3) お客様の事情で査証が取得できない場合があっても、上記料金を申し受けます。 (注 4) 上記料金は旅行を中止する場合でも払戻いたしません。 (注 5) 上記料金には、消費税は含まれています。</p>			
			添乗サービス	添乗員1人1日当たり66,000円		空港への送迎サービス料金						
			新東京国際（成田）・関西空港	送迎係員1名につき16,500円			通信連絡料金					
			その他の空港	送迎係員1名につき11,000円				相談料金（旅行相談契約）				
			各シティエアターミナル	送迎係員1名につき5,500円						<p>電話・FAX等の通信実費は別途申し受けます。</p>		
			お客様のご依頼で現地等へ連絡した場合	1手配につき3,300円	<p>基本料金（30分まで）5,500円 以降30分につき3,300円</p>							
			旅行計画作成のための相談・助言	5,500円		<p>交通費は別途申し受けます。</p>						
			旅行日程表の作成	1件2,200円								
			旅行費用見積書の作成	1件2,200円								
			旅行地及び運送・宿泊機関等に関する情報提供	資料（A4版）1枚につき1,100円								
			お客様のご依頼による出張相談	上記項目に5,500円増し								
			<p>(注 1) 変更手続き料金は変更後の旅行代金に含みます。 (注 2) 変更手続き料金及び取消手続き料金は、手配着後より申し受けます。 (注 3) 航空券の内、PEX運賃航空券については各航空会社が定める期限までに航空券を発券することが義務づけられており、発券後の変更の取り扱いは各航空会社の規則によります。 (注 4) 同一の手配を同時に行う場合は複数でも「1手配」と数えます。手配日、利用日、利用区間、利用期間が異なる場合はそれぞれ「1手配」と数えます。 (注 5) 上記料金には、消費税は含まれています。</p>									